

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:
Hôtel de Ville
BP 2205
06606 ANTIBES CEDEX

Effectif légal	Présents	Procurations + Absents
25	21	4

N° de la séance : 26

Objet de la délibération : Coordination
Administrative et Etudes - Objectif Famille
Zéro Déchet - Octroi d'une subvention à
l'association " En marche vers soi "

- ☒ Original
▪ Expédition certifiée conforme à
l'original
Pour le Président,
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : BC.2017.167

Date de la convocation :


Le 19/09/2017

Certifié exécutoire compte tenu

de l'affichage
en date du **- 3 OCT. 2017**

de la réception s/Préfecture
en date du **- 4 OCT. 2017**

Pour le Président,
Le Directeur Général des Services



Stéphane PINTRE

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU BUREAU
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION
SOPHIA ANTIPOLIS**

Séance du 25 septembre 2017

L'an deux mil dix-sept et le 25 septembre à 10h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Les Genêts, 449 Route des Crêtes à Valbonne, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan-Les-Pins.

PRESENTS :

Jean LEONETTI, Michelle SALUCKI, Marc DAUNIS, Guilaine DEBRAS, Jean-Bernard MION, Damien BAGARIA, Gérald LOMBARDO, Jean Pierre MAURIN, Joseph LE CHAPELAIN, Richard RIBERO, Thierry OCCELLI, Eric MELE, Jean-Pierre MASCARELLI, Marguerite BLAZY, Alain ARZIARI, Gilbert TAULANE, Gilbert HUGUES, Jean-Paul ARNAUD, Richard THIERY, Claude BERENGER, René TRASTOUR

ABSENTS :

Lionnel LUCA, Michel ROSSI, Roger CRESP, Joseph VALETTE

Monsieur MELE,

Suite à la labellisation « Territoire Zéro Déchet Zéro Gaspillage » de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis en 2015, le partenariat avec l'ADEME s'est orienté vers un Contrat d'Objectif Déchets Economie Circulaire (CODEC), et ce afin de mettre en œuvre les actions de prévention et de réduction des déchets sur le territoire communautaire.

L'association « En marche vers soi » a pour objet l'accompagnement des individus vers un mieux-vivre ensemble décliné en deux (2) thématiques :

- Mieux vivre dans son environnement naturel par la proposition de gestes éco citoyens ;
- Mieux vivre avec soi et avec les autres par le développement de l'intelligence émotionnelle.

Cette association met en œuvre le projet « Famille zéro déchet » qui consiste en une action d'accompagnement de 25 familles sélectionnées sur les territoires de Bar-sur-Loup, Pont du Loup et Gourdon, souhaitant s'impliquer dans une démarche éco citoyenne et mettre en œuvre l'objectif zéro déchets au sein de leurs foyers durant six mois. L'association leur propose un soutien au travers de divers ateliers autour de la thématique « zéro déchet zéro gaspillage ».

La C.A.S.A, dans le cadre des compétences qui lui ont été transférées, souhaite soutenir cette action et collaborer avec l'association « En marche vers soi » au travers du projet de convention joint en annexe.

Le montant de la subvention qui est octroyé à cette association est de 7 375 €.

Ainsi, il est proposé au Bureau Communautaire :

- d'approuver la convention entre la C.A.S.A et l'Association « En marche vers soi », dont le projet est joint en annexe ;
- d'approuver l'octroi d'une subvention d'un montant de 7 375 € ;
- d'autoriser Monsieur le Vice-Président délégué à la Gestion des Déchets à signer ladite convention.

LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE, DECIDE :

- d'approuver la convention entre la C.A.S.A et l'Association « En marche vers soi », dont le projet est joint en annexe ;
- d'approuver l'octroi d'une subvention d'un montant de 7 375 € ;
- d'autoriser Monsieur le Vice-Président délégué à la Gestion des Déchets à signer ladite convention.

AINSI FAIT ET DELIBERE
A ANTIBES LE 25 septembre 2017
Suivent les signatures
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,



Jean LEONETTI



CONVENTION DE PARTICIPATION FINANCIERE AVEC L'ASSOCIATION « En marche vers soi »

Entre les soussignés :

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, ayant son siège social à la Mairie d'Antibes, B.P. 2205 - 06606 ANTIBES représentée par Mr Eric MELE agissant au lieu et place de la Communauté en sa qualité de Vice-Président délégué à la Gestion des Déchets conformément à la délibération du Bureau Communautaire en date du 25 septembre 2017 ;

Ci-après désignée **C.A.S.A**

ET

L'Association « En marche vers soi », ayant son siège social au 179 chemin de Terray 06620 Le Bar-sur-Loup, immatriculé(e) à l'INSEE sous le numéro de SIRET 82328056500016 et représentée par Mme Constance Rivier, Présidente de l'association. Bureau domicilié au 1556 route de Cannes 06560 Valbonne ;

Ci-après désignée **l'Association**

EXPOSE

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, porteuse du Contrat d'Objectif Déchets Economie Circulaire en cours de signature avec l'ADEME, souhaite développer une dynamique de « zéro déchet zéro gaspillage » sur l'ensemble de son territoire. A cette fin en collaboration avec UNIVALOM, elle a initié le projet « Famille zéro déchet ».

L'association « En marche vers soi » a notamment pour objet l'accompagnement des individus vers un mieux-vivre ensemble décliné en deux (2) thématiques :

- Mieux vivre dans son environnement naturel par la proposition de gestes éco citoyens.
- Mieux vivre avec soi et avec les autres par le développement de l'intelligence émotionnelle ;

Cette association met en œuvre le projet « Famille zéro déchet » qui consiste en une action d'accompagnement de 25 familles sélectionnées sur les communes de Bar-sur-Loup, Pont du Loup et Gourdon, souhaitant s'impliquer dans une démarche

éco citoyenne et mettre en œuvre l'objectif zéro déchets au sein de leurs foyers durant six mois. L'association leur propose un soutien au travers de divers ateliers autour de la thématique « zéro déchet zéro gaspillage ».

La C.A.S.A, dans le cadre des compétences qui lui ont été transférées, souhaite soutenir cette action et collaborer avec cette association.

Il est convenu et arrêté ce qui suit :

Article 1 : Objet de la convention

Par la présente convention, l'association met en place le projet « Famille zéro déchet » afin d'aborder en famille la vie quotidienne de manière ludique.

Le contenu opérationnel de l'action est défini par l'association.

Dans ce cadre, l'association sélectionne les familles intéressées à hauteur des possibilités d'accompagnement sur les communes de Bar-sur-Loup, Pont-du-loup et Gourdon et délivre un planning prévisionnel des activités et du projet.

L'association diffusera les informations et les éléments de communication élaborés avec la C.A.S.A et informera les acteurs et les différents partenaires des évolutions et des événements (manifestations, rencontres, ...) tout au long du déroulement du projet.

Par ailleurs, elle assure le lien avec le projet « famille zéro déchet » initié et conduit conjointement par UNIVALOM et l'association VIE.

L'association « En marche vers soi » n'est pas habilitée à sous-traiter l'exécution de tout ou partie de l'action.

Article 2 : Durée

La présente convention entre en vigueur une fois signée et revêtue de son caractère exécutoire. Elle est conclue pour une année.

Article 3 : Assurance

L'association reconnaît avoir souscrit une police d'assurance intégrant la responsabilité civile et les risques couvrant l'exercice de ses activités. Une copie doit être transmise à la C.A.S.A dans les quinze jours suivants la signature de la présente convention.

Article 4 : Déroulement du projet

L'association est en charge de l'organisation des ateliers qui sont proposés aux familles. Elle assure les ateliers d'initiation et de sensibilisation sur les thématiques et techniques relatives à la réduction des déchets.

Dans le cadre du projet, la C.A.S.A met à disposition le matériel nécessaire aux participations aux manifestations (les KIT « familles zéro déchet ») sur les thématiques telles que les souffleurs d'avenir, la fête de la nature, ...

Article 5 : Montant de la subvention et modalités de versement

Le montant de la subvention annuelle attribuée par la C.A.S.A à l'association est de 7 375 €. La subvention sera créditée au compte de l'association par mandat administratif.

La C.A.S.A verse :

- Une avance de 50% à la notification de la convention ;
- Le solde après les vérifications réalisées par la C.A.S.A au terme du projet.

L'association s'engage à transmettre à la C.A.S.A les documents relatifs aux dépenses directes et indirectes de l'action financée.

Article 6 : Modalités de suivi de la convention

L'association s'engage à fournir jusqu'au terme de la convention, un bilan d'ensemble qualitatif et quantitatif de la mise en œuvre du projet.

L'évaluation des conditions de réalisation du projet et actions auxquelles la C.A.S.A. a apporté son concours porte sur la conformité des résultats avec les objectifs attendus, sur l'impact des actions ou des interventions, au regard de leur utilité sociale, de l'intérêt communautaire et de l'intérêt général.

Article 7 : Obligations comptables et justificatifs à fournir

L'association s'engage à adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au règlement n°99-01 du 16 février 1999 du Comité de la réglementation comptable relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des associations, homologué par arrêté interministériel en date du 8 avril 1999 et à fournir lesdits comptes annuels dans les sept mois suivant la clôture de l'exercice.

L'association remettra à la C.A.S.A le compte rendu financier propre à l'objectif défini, signé par la Présidente ou toute personne habilitée au terme de la convention.

Article 8 : Sanctions

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle sans l'accord écrit de la C.A.S.A. des conditions d'exécution de la convention par l'association et sans préjudice des dispositions prévues à la présente convention, la C.A.S.A. peut remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

Article 9 : Contrôle de la C.A.S.A.

L'association s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle par la C.A.S.A. de la réalisation des objectifs et de l'emploi des fonds notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile. A cet effet, l'association mettra en place des systèmes fiables et réguliers d'enregistrement de l'activité permettant d'en rendre compte à tout moment.

La C.A.S.A. se réserve le droit de procéder ou de faire procéder par un organisme mandaté par elle, sur pièces ou sur place, à tout contrôle ou audit qu'elle jugerait utile.

Au cas où les contrôles feraient apparaître que les sommes versées n'ont pas été utilisées ou l'ont été à des fins autres que celles mentionnées à l'article 1^{er}, la C.A.S.A. pourra exiger le reversement des sommes.

Article 10: Avenants

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1^{er}.

Article 11 : Résiliation de la convention

En cas de non-respect par l'une ou l'autre partie des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

Article 12 : Litiges

L'association et la C.A.S.A. conviennent que les litiges qui résultent de l'application du présent accord font l'objet d'une tentative de conciliation par un expert désigné d'un commun accord.

A défaut de conciliation dans un délai de deux mois de la constatation du litige et sauf prolongation admise par les parties, celles-ci conservent la faculté de soumettre leurs litiges à la compétence exclusive du Tribunal Administratif territorialement compétent ; les frais d'expertise sont répartis entre les parties.

Fait à Valbonne Sophia Antipolis, le

En deux (2) exemplaires

**Le Président de l'Association
« En Marche vers soi »**

**Le Vice-Président délégué à la Gestion des
déchets**

P

O
u
r

Mme Constance RIVIER

|
,

Eric MELE

AR réceptionné - Imprimer

Date de l'acte : 25/09/2017
Numéro : BC_2017_167
Nature : DE - Deliberations
Objet : Objectif Famille Zéro Déchet - Octroi d'une subvention à l'association " En marche vers soi "
Matière : 7.5 - Subventions
Interlocuteur
Nom : LE GRATIET Véronique

Suivi des transactions**Accusé d'envoi**

Identifiant : Wrv783I

Accusé de réception préfecture

Date de réception : 04/10/2017
Identifiant : 006-240600585-20170925-BC_2017_167-DE

Acte reçu

Date : 25/09/2017
Numéro interne : BC_2017_167
Code nature : 1
Code matière 1 : 7
Code matière 2 : 5
Objet : Objectif Famille Z?ro D?chet - Octroi d'une subvention ? l'association " En marche vers soi "
Classification utilisée : 19/04/2017
Document : 006-240600585-20170925-BC_2017_167-DE-1-1_1.PDF

Annexes

Nombre : 1
006-240600585-20170925-BC_2017_167-DE-1-1_2.PDF