

Arrondissement de Grasse

**COMMUNAUTE  
D'AGGLOMERATION  
SOPHIA ANTIPOLIS**

Siège social:  
Hôtel de Ville  
BP 2205  
06606 ANTIBES CEDEX

Effectif légal	Présents	Procurations + Absents
25	23	2

N° de la séance : 19

Objet de la délibération : Aménagement -  
Agriculture - Convention de participation  
financière avec le Syndicat  
Interprofessionnel de l'Olive de Nice

- ☒ Original  
☐ Expédition certifiée conforme à  
l'original  
Pour le Président,  
Le Directeur Général des Services

Stéphane PINTRE

N° Enregistrement : BC.2020.066

Date de la convocation :

**Le 04/02/2020**

**Certifié exécutoire compte tenu**

de l'affichage  
en date du

**25 FEV. 2020**

de la réception s/Préfecture  
en date du

**26 FEV. 2020**

Pour le Président,  
La Responsable des Services

**Laurence MALHERBE**  
Directrice des Affaires Générales,  
du Juridique et du Contentieux

Laurence MALHERBE

**EXTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU BUREAU  
DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION  
SOPHIA ANTIPOLIS**

**Séance du 10 février 2020**

L'an deux mil vingt et le 10 février à 10h30, le Bureau Communautaire de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, régulièrement convoqué conformément aux dispositions des articles L 5211-1, L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, Les Genêts, 449 Route des Crêtes à Valbonne, sous la présidence de Monsieur Jean LEONETTI, Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, Maire d'Antibes Juan Les Pins.

**PRESENTS :**

Jean LEONETTI, Michelle SALUCKI, Lionnel LUCA, Guilaine DEBRAS, Jean-Bernard MION, Michel ROSSI, Damien BAGARIA, Gérard LOMBARDO, Jean Pierre MAURIN, Joseph LE CHAPELAIN, Richard RIBERO, Thierry OCCELLI, Eric MELE, Marguerite BLAZY, Roger CRESP, Dominique TRABAUD, Gilbert TAULANE, Gilbert HUGUES, Jean-Paul ARNAUD, Richard THIERY, Claude BERENGER, René TRASTOUR, Joseph VALETTE

**ABSENTS :**

Christophe ETORE, Jean-Pierre MASCARELLI

**Monsieur LOMBARDO,**

Dans le cadre de sa stratégie agricole, la CASA soutient les actions concernant « la valorisation du patrimoine oléicole » et « la sensibilisation du grand public aux enjeux agricoles locaux ».

A ce titre, la CASA soutient depuis plusieurs années le Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice (SION) qui met en œuvre une politique de promotion des produits ancrés sur le territoire de l'appellation d'Origine Protégée AOP (18 communes de la CASA concernées) visant à faire connaître et reconnaître la qualité et la typicité des AOP Huile et Olive de Nice.

L'objectif est de mettre en valeur les produits de l'AOP (l'huile d'olive de Nice, l'olive de Nice et la pâte d'olive de Nice) et d'avoir une meilleure lisibilité du SION sur les stands lors des manifestations du territoire.

Sur le territoire de la CASA, 12 producteurs sont en appellation (contre 40 dans le département) et 4 font partie de la Route des oliviers. De plus, le moulin d'Opio est un acteur très important dans le département en termes de production d'huile d'olive.

Depuis 2016, SION a engagé de nombreuses actions de promotion : dépliant « 06 Route des oliviers » édité en 30 000 exemplaires, collerettes pour les bouteilles d'huile, bocaux de pâte d'olive et olives de table rendant les produits AOP plus identifiables pour l'acheteur, panneaux de signalétique à l'entrée des domaines/moulins pour renforcer la lisibilité des producteurs du territoire en AOP.

En 2020, le SION souhaiterait communiquer visuellement sur les 3 produits en AOP en lien avec la gastronomie. Le projet est de réaliser un nouveau dépliant pour les produits AOP qui intégrerait chacun une recette typiquement niçoise dans le cadre du projet d'inscription de la cuisine niçoise au patrimoine immatériel de l'UNESCO.

Au total, 23 000 dépliantes seront diffusés lors de manifestations et par les metteurs en marché. Une importante campagne de communication est également prévue à travers les réseaux sociaux, la réalisation de photos des oléiculteurs et une page dédiée à chaque producteur sur le site web du SION.

Les objectifs de cette action sont les suivants :

- Profiter de la visibilité de la cuisine niçoise dans le cadre de l'objectif d'inscription au patrimoine de l'UNESCO ;
- Investir les réseaux sociaux et faire découvrir les produits en les mettant en scène ;
- Développer le site internet pour rapprocher les consommateurs et producteurs.

Le coût global de cette opération est évalué à 7 300 € pour 2020. Dans ce contexte, SION sollicite la CASA à hauteur de 1 000 €.

Les partenaires financiers sont le Département et les autres collectivités du département.

Il est donc proposé au Bureau Communautaire :

- d'octroyer une subvention de 1 000 € au Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice pour la réalisation de l'action proposée au titre de l'année 2020, et d'imputer la dépense correspondante au Chapitre « 65 » du Budget Principal,
- d'approuver la convention de participation financière entre le Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice et la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, dont le projet est joint en annexe,
- d'autoriser Monsieur le Vice-Président délégué à l'agriculture et au développement rural à signer ladite convention, à diligenter les procédures administratives nécessaires et à signer tous les actes inhérents à l'exécution de la présente délibération.



**LE BUREAU COMMUNAUTAIRE, OUI L'EXPOSE DU VICE-PRESIDENT ET APRES EN AVOIR DELIBERE,  
A L'UNANIMITE, DECIDE :**

- d'octroyer une subvention de 1 000 € au Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice pour la réalisation de l'action proposée au titre de l'année 2020, et d'imputer la dépense correspondante au Chapitre « 65 » du Budget Principal,
- d'approuver la convention de participation financière entre le Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice et la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, dont le projet est joint en annexe,
- d'autoriser Monsieur le Vice-Président délégué à l'agriculture et au développement rural à signer ladite convention, à diligenter les procédures administratives nécessaires et à signer tous les actes inhérents à l'exécution de la présente délibération.

AINSI FAIT ET DELIBERE  
A ANTIBES LE 10 février 2020  
Suivent les signatures  
Pour extrait certifié conforme,

Le Président,



**Jean LEONETTI**

## CONVENTION TYPE DE PARTICIPATION FINANCIERE AVEC LE SYNDICAT INTERPROFESSIONNEL DE L'OLIVE DE NICE

### Entre les soussignés :

La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, ayant son siège social à la Mairie d'Antibes, B.P. 2205 - 06606 ANTIBES représentée par Monsieur Gérald LOMBARDO agissant au lieu et place de la Communauté en sa qualité de vice-président délégué à l'agriculture conformément à la délibération du Bureau Communautaire du 10 février 2020 ;

Ci-après désignée **C.A.S.A.**

### ET

Le syndicat dénommé Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice (SION), ayant pour but la gestion, la défense et la promotion de l'Appellation d'Origine Protégée « Huile et Olive de Nice » sur le territoire des Alpes-Maritimes, dont le siège social est Box 58 MIN Fleurs 6 - 06 296 NICE, représentée par Laurence LESSATINI, agissant au lieu et place du syndicat en sa qualité de Président, conformément aux statuts du syndicat ;

Ci-après désignée **SION**

### EXPOSE

Le Conseil Communautaire de la C.A.S.A. a approuvé la définition de l'intérêt communautaire de la compétence de la gestion des espaces naturels et agricoles communautaires et du développement économique.

Conformément à ses statuts, **le SION** met en œuvre une politique de promotion des produits ancrés sur le territoire de l'appellation (18 communes de la CASA concernées) visant à faire connaître et reconnaître la qualité et la typicité des AOP Huile et Olive de Nice.

Sur la CASA, 12 producteurs sont en appellation (d'autres ne le sont pas) et l'importance du moulin d'Opio est à souligner en terme de volume.

Le SION a engagé en 2016 de nombreuses actions de promotion : dépliant « 06 Route des oliviers », une exposition-photo avec des clichés de producteurs pour mettre en valeur le savoir-faire oléicole. Il a également créé des collerettes pour les bouteilles d'huile, bocal de pâte d'olive et olives de table. Ces collerettes rendent les produits AOP plus identifiables pour l'acheteur.

L'objectif est de différencier les produits de l'AOP (l'huile d'olive de Nice, l'olive de Nice et la pâte d'olive de Nice) et de dégager de la valeur ajoutée pour les producteurs et notre territoire entre autre.

Les objectifs du **SION** sont les suivants :

- Gérer et défendre les AOP : identifier les opérateurs, les accompagner dans l'application de cahier des charges, contrôler en conformité avec les plans d'inspection

- Participer aux actions de défense et de promotion du nom, du produit et du terroir des AOP
- Il est convenu et arrêté ce qui suit :

#### **ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

Par la présente convention, **le SION** s'engage à mettre en œuvre, pour l'année 2020, en référence aux orientations de politique publique mentionnées en préambule, la mission suivante :

En 2020, le SION souhaiterait communiquer visuellement sur les 3 produits en AOP en lien avec la gastronomie.

En effet, le projet est de réaliser un nouveau dépliant pour les produits AOP qui intégrerait chacun une recette typiquement niçoise puisqu'en 2019, le SION s'est associé au projet d'inscription de la cuisine niçoise au patrimoine immatériel de l'UNESCO.

Au total, 23 000 dépliants seront diffusés lors de manifestations et par les metteurs en marché.

Une importante campagne de communication est également prévue :

- via les réseaux sociaux (facebook et instagram),
- réalisation de photos des oléiculteurs et moulinsiers, communication auprès des restaurateurs et consommateurs
- page dédiée à chaque producteur sur le site web du SION.

Les objectifs de cette action sont les suivants :

- Profiter de la visibilité de la cuisine niçoise quant à son objectif d'inscription au patrimoine de l'UNESCO
- Investir les réseaux sociaux et faire découvrir les produits en les mettant en scène
- Développer le site internet pour rapprocher les consommateurs et producteurs

En contrepartie, la C.A.S.A. s'engage à soutenir financièrement **le SION** pour la réalisation de ces objectifs.

#### **ARTICLE 2 : DUREE**

La présente convention entre en vigueur au titre de l'année 2020 une fois signée et revêtue de son caractère exécutoire.

Elle est conclue pour une période d'un an.

**En cas de non réalisation de l'action dans ce délai, la CASA se réserve le droit de demander le remboursement de tout ou partie de la subvention.**

**Durant cette période, l'association s'engage à notifier à la CASA tout retard pris dans l'exécution, toute modification des conditions d'exécution, de ses statuts ou de ses coordonnées bancaires.**

#### **ARTICLE 3 : DETERMINATION DES CÔUTS DE L'ACTION**

Le coût total estimé éligible de l'action sur la durée de la convention est évalué à : 7 300€ conformément au budget prévisionnel figurant en annexe (comptes 60 à 68).

**L'association s'engage à mettre en place une comptabilité de type analytique lui permettant d'enregistrer précisément les dépenses directes et indirectes des actions financées.**

Les coûts totaux estimés annuels prennent en compte toutes les charges ainsi que tous les produits affectés à l'action.

#### **ARTICLE 4 : ASSURANCE**

Le **SION** reconnaît avoir souscrit une police d'assurance intégrant la responsabilité civile et les risques couvrant l'exercice de ses activités. Une copie doit être transmise sans délai à la C.A.S.A.

#### **ARTICLE 5 : MONTANT DE LA SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT**

Le montant de la subvention annuelle attribuée par la C.A.S.A. est de 1 000€.

Cette subvention sera versée en une fois dans le mois suivant la réception du bilan de l'action transmis par SION, sous réserve de réalisation des objectifs fixés.

La subvention sera créditée au compte de l'Association par mandat administratif.

Cette action fait l'objet de co- financements sur les bases des budgets prévisionnels présentés dans le Dossier Unique de Demande de Subvention.

#### **ARTICLE 6 : MODALITES DE SUIVI DE LA CONVENTION – EVALUATION FINALE**

##### **6.1 Evaluation finale**

L'Association s'engage à produire auprès de la C.A.S.A. **un bilan final** de l'action subventionnée.

Le **SION** s'engage à fournir un bilan d'ensemble qualitatif et quantitatif de la mise en œuvre de l'action (ou du programme d'actions) à partir des indicateurs quantitatifs et qualitatifs définis dans le dossier unique de demande de subvention.

Ces indicateurs quantitatifs et qualitatifs sont :

- Nombre de dépliant diffusés
- Nombre de posts sur les réseaux sociaux et portée des posts
- Augmentation du nombre de followers sur les réseaux sociaux
- Fréquentation du site internet
- Revue de presse de la filière

Appréciation qualitative et quantitative de l'utilisation du budget.

La C.A.S.A procèdera conjointement avec l'Association à l'évaluation des conditions de réalisation de l'action ou du programme d'actions de la manière suivante :

Les techniciens du **SION** et de la CASA se réuniront au minimum une fois au cours de ce projet.

Les contacts téléphoniques et échanges par mail seront réguliers afin d'informer les parties prenantes de l'évolution de la réalisation des actions.

➤ L'Association invitera la C.A.S.A. à son **Assemblée Générale** (ordinaire et extraordinaire) et elle lui transmettra le **compte-rendu** des Assemblées ainsi que son **rapport moral, d'activité et financier**.

L'évaluation définitive sera exercée au vu du bilan final basé sur les mêmes indicateurs quantitatifs et qualitatifs fournis par le **SION**.

L'évaluation des conditions de réalisation des projets et actions auxquels la C.A.S.A. a apporté son concours porte sur la conformité des résultats avec les objectifs attendus, sur l'impact des actions ou des interventions, au regard de leur utilité sociale, de l'intérêt communautaire et de l'intérêt général.

L'évaluation positive de l'action conditionne le renouvellement de sa participation financière, en tout état de cause par convention expresse.

## **6.2 Commission paritaire**

En cas de difficulté constatée dans la réalisation de l'action subventionnée, une commission paritaire, entre la C.A.S.A. et l'association, se réunira dans un délai de 2 mois après l'envoi d'une lettre recommandée de l'une des parties faisant état des difficultés. Cette commission devra identifier les difficultés et les éventuelles solutions à mettre en œuvre. Dans les cas où aucune solution ne serait trouvée durant la période de référence de la convention, la C.A.S.A. mettra en œuvre les procédures référencées aux articles 8 et 11.

## **ARTICLE 7 : OBLIGATIONS COMPTABLES ET JUSTIFICATIFS A FOURNIR**

Le **SION** s'engage :

- A adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au règlement n°99-01 du 16 février 1999 du Comité de la réglementation comptable relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des associations, homologué par arrêté interministériel en date du 8 avril 1999 et à fournir lesdits comptes annuels dans les sept mois suivant la clôture de l'exercice.

Plus particulièrement, le **SION** remettra chaque année à la CASA ses bilan et compte de résultat ainsi que l'annexe comptable. En outre, elle communiquera une version détaillée de ses comptes annuels et éventuellement son dossier de gestion. Ce dernier, réalisé par l'expert comptable, comprend des ratios, une analyse financière complétée de commentaires.

- A fournir le compte rendu financier propre à l'objectif défini, signé par le Président ou toute personne habilitée, dans les six mois suivant sa réalisation ou avant le 1<sup>er</sup> août au plus tard de l'année 2020.
- Si le **SION** est soumise à l'obligation légale de faire procéder au contrôle par un commissaire aux comptes, elle s'engage à transmettre à la C.A.S.A. tout rapport produit par celui-ci dans les délais utiles ainsi que ses comptes annuels certifiés conformes du dernier exercice connu.

➤ Le **SION** devra mentionner la participation de la C.A.S.A. dans tous les documents diffusés et apposer son logo (documents de communication, sites web, etc).

## **ARTICLE 8 : SANCTIONS**

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle sans l'accord écrit de la C.A.S.A. des conditions d'exécution de la convention par le **SION**, et sans préjudice des dispositions prévues à la présente convention, la C.A.S.A. peut remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

En cas d'annulation de la manifestation, la participation de la CASA deviendrait nulle après notification en RAR.

#### **ARTICLE 9 : CONTROLE DE LA C.A.S.A.**

Le **SION** s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle par la C.A.S.A. de la réalisation des objectifs et de l'emploi des fonds notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile. A cet effet, l'association mettra en place des systèmes fiables et réguliers d'enregistrement de l'activité permettant d'en rendre compte à tout moment.

La CASA se réserve le droit de procéder ou de faire procéder par un organisme mandaté par elle, sur pièces ou sur place, à tout contrôle ou audit qu'elle jugerait utile.

**Au cas où les contrôles feraient apparaître que les sommes versées n'ont pas été utilisées ou l'ont été à des fins autres que celles mentionnées à l'article 1<sup>er</sup>, la CASA pourra exiger le reversement des sommes.**

#### **ARTICLE 10 : AVENANTS**

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1<sup>er</sup>.

#### **ARTICLE 11 : RESILIATION DE LA CONVENTION**

En cas de non-respect par l'une ou l'autre partie des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

#### **ARTICLE 12 : ELECTION DU DOMICILE**

Le tribunal administratif territorialement compétent connaîtra les éventuelles contestations nées de l'application de la présente convention.

Fait à Valbonne Sophia Antipolis, le  
En deux exemplaires

Pour le **SION**,  
Le Président

Pour la CASA  
Pour le Président,  
Le Vice- Président Délégué à  
L'agriculture et au développement rural

Laurence LESSATINI

Gérald LOMBARDO





**Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice**  
Box 58 MIN Fleurs 6  
06296 NICE CEDEX 3

Fait à Nice, le : 23/09/2019  
La Présidente : Laurence LESSATINI

RENFORCER LA PRESENCE DES PRODUITS AOP SUR LES RESEAUX SOCIAUX / COMMUNIQUER EN LIEN AVEC LA CUISINE NICOISE

Dépenses	budget prév	Recettes	budget prév
Impression de 23 000 dépliants sur les produits AOP Nice en lien avec la cuisine nicoise	3200,00	Autofinancement	800,00
Lots a gagner (Tabliers AOP Nice, produits oléicoles AOP Nice,...) lors de jeux concours sur les reseaux sociaux	300,00	Conseil départemental des A.M.	3000,00
Frais de déplacement pour la réalisation de photos, interviews producteurs pour les reseaux sociaux et site internet	350,00	Crédit agricole	500
Coût salarial de l'animatrice 1,5 mois a 0,8 ETP*	3450,00	Collectivités	3000,00
Rémunération brute du personnel	2500	Dont CASA	1000,00
Charges patronales	950		
* redissension des maquettes pour les dépliants soit 5 jours, creation de contenu et reseaux sociaux soit 18 jours, developpement du site internet soit 6 jours			
<b>TOTAL</b>	<b>7300,00</b>	<b>TOTAL</b>	<b>7300,00</b>

**AR réceptionné - Imprimer**

Date de l'acte : 10/02/2020  
Numéro : BC\_2020\_066  
Nature : DE - Deliberations  
Objet : Agriculture - Convention de participation financière avec le Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice  
Matière : 8.8 - Environnement

**Interlocuteur**

Nom : VINCENT Laurence

**Suivi des transactions****Accusé d'envoi**

Identifiant : CtvCO1a

**Accusé de réception préfecture**

Date de réception : 26/02/2020  
Identifiant : 006-240600585-20200210-BC\_2020\_066-DE

**Acte reçu**

Date : 10/02/2020  
Numéro interne : BC\_2020\_066  
Code nature : 1  
Code matière 1 : 8  
Code matière 2 : 8  
Objet : Agriculture - Convention de participation financière avec le Syndicat Interprofessionnel de l'Olive de Nice  
Classification utilisée : 29/08/2019  
Document : 99\_DE-006-240600585-20200210-BC\_2020\_066-DE-1-1\_1.PDF

**Annexes**

Nombre : 2  
99\_SE-006-240600585-20200210-BC\_2020\_066-DE-1-1\_2.PDF  
99\_SE-006-240600585-20200210-BC\_2020\_066-DE-1-1\_3.PDF

N